…………………………………………….

…………………………………………….

…………………………………………….

(nazwisko i imię / nazwa, adres wnioskodawcy)

**URZĄD GMINY SOŚNIE**

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Proszę o przekazanie informacji w następujący sposób\*:

□ na miejscu w urzędzie

□ przekazanie informacji telefonicznie, pod numer telefonu: …………………………………

□ przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres: ………………………………………..

□ przesłanie informacji pocztą na adres: ……………………………………………………….

Proszę o przekazanie informacji w następującej formie\*:

□ dostęp do przeglądania informacji w urzędzie

□ kserokopii

□ plików komputerowych

□ inne …………………………………………………………………………………………...

…………………………...............

(podpis wnioskodawcy)

\*należy zaznaczyć stawiając znak w okienku

Udostępnienie informacji publicznej jest bezpłatne, jednak z żądaniem udostępnienia informacji w określonej formie mogą wiązać się dodatkowe koszty, które ponosi wnioskodawca. Wnioskodawca zostanie o nich powiadomiony w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.