

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 PLN

dotyczące „zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 01 99 pochodzących z terenu Gminy Sośnie w 2022 r.”

Wójt Gminy Sośnie zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania obejmującego zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 99 - Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny pochodzących z terenu gminy Sośnie, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. **Zamawiający:** Gmina Sośnie, ul. Wielkopolska 47, 63-435 Sośnie

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90500000-2 Usługi związane z opadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zagospodarowania (przetwarzania) odpadów o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny pochodzących z terenu gminy Sośnie,

- a) Szacunkowa ilość odpadów w okresie objętym umową w celu zagospodarowania (unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi) wynosi ok. 250,000 Mg. **W cenie oferty należy uwzględnić możliwy wzrost ilości odpadów o 10 %.**
- b) Wykonawca rozliczany będzie za tonę faktycznie odebranych na instalacji i przekazanych celem zagospodarowania odpadów.
- c) Odpady będą dostarczone na instalację środkami transportu podmiotu, który zawarł z Zamawiającym umowę na świadczenie tej usługi.

### 3. Zasady realizacji umowy; terminy.

3.1. Wykonawca przyjmie pochodzące z Gminy Sośnie oraz przetworzy w instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania odpady o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny. Przyjęcie odpadów wykonywane będzie w dni robocze, wynikając z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zlecony zakres prac winien być wykonany zgodnie z prawem oraz normami aktualnie obowiązującymi.

3.2. Odbiór odpadów:

a) Odbiór odpadów odbywać się będzie na terenie Instalacji wskazanej przez Wykonawcę i będzie przewożony środkami transportu podmiotu, który zawarł z Zamawiającym umowę na to zadanie do instalacji Wykonawcy.

b) Podstawą przyjęcia odpadów przez Wykonawcę do ich zagospodarowania jest umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

c) Odbiór następować będzie transportem zorganizowanym przez Zamawiającego i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu oraz rozładunku.

d) Przyjęcia odpadów przez Wykonawcę możliwe są od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót, w godzinach od 7:00 do 18:00.

e) Odpady, które będą transportowane do Wykonawcy będą ważone na wadze najazdowej Transportującego odpady, jak również na wadze zlokalizowanej na terenie Instalacji Komunalnej. Odpady będą ważone z dokładnością do 1 kg.

f) Po wjeździe na Instalację Komunalną, Wykonawca również dokonuje ważenia dowiezionych odpadów. Raporty Kwity wagowe będą wiążące dla rozliczeń pomiędzy Stronami.

g) Z chwilą przekazania odpadów Wykonawcy przechodzą na niego wszelkie obowiązki związane z odpowiedzialnością za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.

h) Transportujący na zlecenie Zamawiającego dokona zabezpieczenia transportowanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.3 Dokumenty związane z potwierdzeniem wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz sprawdzeniem prawidłowości / ustaleniem ilości odpadów:

1) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.

2) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem następujących dokumentów:

a) dokument wydania (kwit wagowy) – Transportujący będzie wystawiać kwit wagowy przy każdym wyjeździe załadowanego pojazdu z terenu Gminy Sosnie do Instalacji Komunalnej Wykonawcy (Przyjmującego);

b) karta przekazania odpadu – Transportujący wystawiać będzie karty przekazania odpadu, obejmujące odpady przekazane Wykonawcy w dniu transportu odpadów (karta wystawiana będzie w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. t. j. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) Karta przekazania odpadów generowana będzie w centralnym systemie BDO,

c) miesięczne raporty (sporządza Wykonawca) zawierających informacje o:

- masie odebranych odpadów o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny w celu ich zagospodarowania [Mg],
- sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane,
- ilości odpadów poddanych procesowi odzysku oraz przekazanych do instalacji komunalnej czy instalacji zastępczej.

Raporty mogą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie w terminie **7 dni od zakończenia danego miesiąca**. Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi. Raport w formie pisemnej należy opatrzyć pieczęcią i podpisem Wykonawcy.

d) Wykonawca, jako instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych będzie przedkładał Zamawiającemu informację o odpadach, przekazanych mu przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz poddanych procesowi recyklingu, poddanych odzyskowi, lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów w okresie od 01.01 do 31.12.2022 r., zgodnie z art. 90a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.). Informację, o której mowa powyżej należy przedłożyć w formie papierowej i elektronicznej na adres zamawiającego: [sosnie@sosnie.pl](mailto:sosnie@sosnie.pl) w terminie **do 15 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych sprawozdań.

- W przypadku gdy informacja jest sporządzona nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia jej lub poprawienia w terminie 7 dni.

3) Niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie dane dotyczące Przewoźników Odpadów np. ich wykaz, ich numery rejestracji, adresy, numery telefonów/faksu, dane osób wyznaczonych do kontaktu. .

#### **4. Termin realizacji zamówienia:**

Zamówienie obejmuje okres: **od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia 2022 r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający określa warunki w tym zakresie i wymaga, aby Wykonawca:

a) posiadał stosowne zezwolenie na przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny;

b) posiadał wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) prowadzonym przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) w zakresie przetwarzania odpadów o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny

5.2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

#### **6. Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**

1) stosowne zezwolenie na przetwarzanie odpadów o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny;

2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) prowadzonym przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) w zakresie przetwarzania odpadów o kodzie 20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny.

#### **7. Składanie ofert**

Oferty wraz z kompletem dokumentów należy składać do Zamawiającego pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Sośnie, ul. Wielkopolska 47, 63-435 Sośnie, e-mail: [sosnie@sosnie.pl](mailto:sosnie@sosnie.pl), fax 62 739 39 33.

**8. Termin składania ofert** upływa w dniu 10.12.2021 r. o godz. 15.30.

**9. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:** cena

**10.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- Jeżeli wykonawca nie złożył formularza oferty wraz z wymienionymi załącznikami i pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) lub oświadczenia do zapytania ofertowego, oświadczenia lub załączniki są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu,
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o tym telefonicznie.
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

**11.** Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Jadwiga Duszyńska, tel. (62) 739 39 10 mail: [gospodarkaodpadami@sosnie.pl](mailto:gospodarkaodpadami@sosnie.pl)

**12.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 70<sup>1</sup> 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

### **13. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO:**

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sośnie, reprezentowana przez Wójta, z siedzibą przy ul. Wielkopolskiej 47, 63-435 Sośnie.
  2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sośnie jest Pan Sławomir Dolata kontakt: [iod@sosnie.pl](mailto:iod@sosnie.pl); bądź telefonicznie pod nr tel.: 62 7393910.
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „zagospodarowania odpadów komunalnych o kodzie 20 01 99 pochodzących z terenu Gminy Sośnie w 2022 r.” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego stosownie do art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.).
  4. Pani/Pana dane osobowe zostaną pozyskane na podstawie złożonej oferty lub/oraz na podstawie zawartej umowy.
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji współpracy z Zamawiającym, jak również po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa, a w pozostałym zakresie przy uwzględnieniu 3-letniego okresu przedawnienia roszczeń

związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej liczonego od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne oraz 5-letniego okresu przedawnienia przewidzianego przepisami podatkowymi, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody, dane te będą przetwarzane, aż do ewentualnego odwołania zgody, a w każdym razie przez okres wskazany w treści udzielonej zgody, a przy jego braku przez okres I roku po zakończeniu stosunku współpracy,

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; o na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wójt

/-/ Stanisław Budzik